



BERATUNGSVEREINBARUNG

zwischen

Frau Gabriela Gold
Lebens- und Sozialberaterin
Mentaltrainerin

Praxisgemeinschaft
Schneckgasse 20 - 3100 St. Pölten
+43 676 788 29 29 office@goldene-mitte.at

(im Folgenden BERATERIN genannt)

und

Herrn / Frau

Name:

Adresse:

.....

Geburtsdatum:

Tel:

E-Mail:

(Mit Bekanntgabe der E-Mailadresse stimmen Sie zu, dass ich Ihre Angaben speichern und Sie auf dem Laufenden halten darf. Ihre Daten werden nicht weitergegeben und Sie können Ihre Zustimmung jederzeit widerrufen.)

(im Folgenden Klient / Klientin genannt)

(Gabriela Gold und Klient / Klientin gemeinsam auch als Parteien bezeichnet)
wird nachstehende **BERATUNGSVEREINBARUNG** abgeschlossen:

1 Inhalte der Beratungsvereinbarung

(Inhalt und Ziel der Beratung)

Der Inhalt und gegebenenfalls das Ziel der Beratung beziehungsweise der einzelnen Einheiten (im Folgenden Auftrag genannt) werden zwischen Gabriela Gold und Klient / Klientin gemeinsam im Rahmen einer Auftragsklärung festgelegt. Beratung erfordert die aktive Mitarbeit des Klienten / der Klientin, dieser / diese leistet die eigentliche Veränderungsarbeit. Gabriela Gold steht als fachkundiger Prozessbegleiter zur Seite. Die Wahl der Methode wie auch deren Abänderung unterliegt der Entscheidung von Gabriela Gold.

Der Klient / Die Klientin handelt in jeder Phase der gemeinsamen Arbeit eigenverantwortlich und ist sich dessen bewusst. Er / Sie ist für seine / ihre physische und psychische Gesundheit sowie sein / ihr Wohlbefinden während den Beratungs-Einheiten in vollem Umfang selbst verantwortlich. Sämtliche Maßnahmen, die der Klient / die Klientin aufgrund des Beratungsprozesses durchführt, liegen in seinem / ihrem Verantwortungsbereich.

(Lebens- und Sozialberatung)

Gabriela Gold arbeitet mit der Sorgfalt eines ordentlichen Lebens- und Sozialberaters. Die Haftung wird – mit Ausnahme einer Haftung für Personenschäden – auf grobe Fahrlässigkeit und Vorsatz beschränkt.

Laut Lebens- und Sozialberatungs-Verordnung (LSB-VO, BGBl. II Nr. 140/2003 igF) haben Personen für den Antritt des Gewerbes der Lebens- und Sozialberatung unter anderem den Nachweis über eine fachliche Tätigkeit im Ausmaß von mindestens 750 Stunden unter begleitender Supervision zu erbringen (siehe § 1 Z 1. lit c) und § 1 Z 2. lit e) LSB-VO). Während der Absolvierung dieser fachlichen Tätigkeit sind die in Ausbildung befindlichen Personen berechtigt, die Bezeichnung „Lebens- und Sozialberater*innen in Ausbildung unter Supervision“ zu führen.

2 Datenschutz

Ich stimme zu, dass meine personenbezogenen Daten, nämlich Name, Adresse, E-Mail, Telefon, Geburtsdatum, zum Zwecke der Durchführung der Beratung, Ausbildung, Koordinieren von Terminen, Durchführung des Rechnungswesens und der Buchhaltung, Supervision, Nachweis der Berufsausübung gegenüber der Gewerbebehörde, etc... verarbeitet werden dürfen. Mir ist bekannt, dass meine Daten für einen Zeitraum von mindestens 7 Jahren nach Beendigung der Beratung vom Verantwortlichen gespeichert werden. Sollten im Zuge der Zusammenarbeit sensible Daten dokumentiert werden, geschieht dies ausschließlich analog und pseudonymisiert. Diese werden gemäß Art 21 DSGVO aufbewahrt.

Verantwortlicher der Datenverarbeitung ist Gabriela Gold, 3100 St. Pölten, Valkastraße 3/F.

Diese Einwilligung kann ich jederzeit gemäß Art 21 DSGVO mittels Brief an Gabriela Gold, 3100 St. Pölten, Valkastraße 3/F oder E-Mail an office@goldene-mitte.at widerrufen, sodass die Verarbeitung meiner Daten ab dem Zeitpunkt des Zugangs meines Widerrufs nicht mehr zulässig ist. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung meiner Daten bis zum Widerruf bleibt vom Widerruf unberührt.

Über meine Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung und Beschwerde bei der Datenschutzbehörde wurde ich durch Übergabe eines Informationsblatts informiert.

3 Ort der Beratung

Sofern im Einzelfall nichts anderes zwischen Gabriela Gold und dem Klienten / der Klientin vereinbart wird, finden die Beratungs-Einheiten in den Räumlichkeiten der Praxisgemeinschaft statt. Wird im Einzelfall ein abweichender Ort vereinbart, so kann Gabriela Gold zusätzlich eine Anfahrtspauschale in Höhe von EUR 35,- pro Stunde Fahrtzeit verrechnen. Bei Beratungs-Einheiten im Freien (Beratung & Bewegung) wird der Ort individuell bekannt gegeben. In St. Pölten entstehen keine Anfahrtskosten.

4 Honorar, Rechtliches und AGB

(Beratung)

Für ihre Leistungen wird Gabriela Gold ein sofort fälliges Honorar von EUR 80,- für Einzelberatungen pro angefangener Beratungs-Einheit verrechnen. Dies gilt auch für Online-Beratung (via E-Mail, Skype oder Telefon).

Eine Beratungs-Einheit beträgt 50 Minuten. Sollte das Beratungs-Ziel (für diese Einheit) vor Ablauf einer Beratungs-Einheit erreicht werden, wird die Einheit dennoch voll verrechnet. Die Zeit für die Vor- und Nachbereitung der Beratungs-Einheit ist im Honorar für diese Beratungs-Einheit enthalten. Einzelstunden werden am Ende der Stunde in bar bezahlt oder auf mein Konto überwiesen.

Im Fall von Online-Beratung wird im Voraus per Bank Überweisung auf folgendes Konto bezahlt:

Gabriela Gold - IBAN: AT85 1200 0100 3846 4623 - BIC: BKAUATWW
Bank Austria

Einzelstunden müssen mind. 48 Stunden vorher telefonisch, per E-Mail, WhatsApp oder SMS abgesagt werden. Anderenfalls werden diese voll verrechnet.

Bei Outdoor Veranstaltungen, Beratungs-Einheiten im Freien, haftet Gabriela Gold nicht für Verletzungen jeglicher Art.

Gabriela Gold weist darauf hin, dass ihre Arbeit keine psychotherapeutische ist oder eine medizinische Behandlung ersetzt. Alle Angebote unterliegen strengster Vertraulichkeit!

(Seminare und Workshops)

Seminar- und Workshop-Gebühren sind nach Anmeldung auf folgendes Konto zu überweisen: Gabriela Gold - IBAN: AT85 1200 0100 3846 4623 - BIC: BKAUATWW - Bank Austria
Nach Vereinbarung Ratenzahlung möglich.

(Zahlungs- und Stornobedingungen)

Bei Absage bis zu 4 Wochen vor Seminar- / Workshop-Beginn entsteht keine Stornogebühr. Bei Absage bis 2 Wochen vor Beginn ist 50 % Stornogebühr zu bezahlen; danach die volle Seminar- / Workshop-Gebühr.

- Durch Anfragen, Anmeldung, Beauftragung bzw. Terminvereinbarung stimmen Sie den allgemeinen Zahlungs- und Stornobedingungen des jeweiligen Angebots sowie den AGBs zu.
- Durch Anfragen, Anmeldung, Beauftragung bzw. Terminvereinbarung stimmen Sie zu, auf der angegebenen E-Mail-Adresse E-Mails zu empfangen, dass E-Mails ausgedruckt und gespeichert werden können.
- Durch Anmeldung, Beauftragung bzw. Terminvereinbarung stimmen Sie der Zahlungsverpflichtung zu.
- Durch Anfragen, Anmeldung, Beauftragung bzw. Terminvereinbarung stimmen Sie zu, dass Rechnungen sowie Zahlungsbestätigungen per E-Mail verschickt werden können.

Sofern nicht Überweisung vereinbart wird, sind Honorare grundsätzlich sofort und ohne Abzug bar nach jeder Beratungs-Einheit zu begleichen.

Bezahlt der Klient / die Klientin trotz Fälligkeit nicht, so ist Gabriela Gold ab dem auf die Fälligkeit folgenden Tag berechtigt, Verzugszinsen von 6 Prozent pro Jahr einzufordern. Darüber hinaus kann Gabriela Gold auch den Ersatz anderer, von dem Klienten / von der Klientin verschuldeter Schäden geltend machen, beispielsweise die notwendigen Kosten außergerichtlicher Betreibungs- oder Einbringungsmaßnahmen. Insbesondere wird Gabriela Gold dem Klienten / der Klientin für jede schriftliche Mahnung einen Betrag von EUR 5,00 in Rechnung stellen.

5 Termine, Zeitintervalle und Ausfallshonorar

Die Termine und Zeitintervalle für die abzuhaltenden Beratungs-Einheiten werden im Einvernehmen zwischen den Parteien festgelegt und sind beidseitig verbindlich. Kann der Klient / die Klientin eine Einheit nicht wahrnehmen, so hat er / sie dies Gabriela Gold so früh wie möglich mitzuteilen (Absage).

Erfolgt die Absage weniger als 48 Stunden vor dem Termin, so ist das für diese Beratungs-Einheit vereinbarte Honorar von dem Klienten / der Klientin zu bezahlen. Sofern Gabriela Gold eine Beratungs-Einheit nicht wahrnehmen kann, wird sie im Einvernehmen mit dem Klienten / der Klientin einen zeitnahen Ersatztermin vereinbaren.

6 Anlagen

Der Klient / Die Klientin bestätigt, folgende mit ☒ gekennzeichnete Anlagen zu diesem Vertrag erhalten und diesbezüglich ausreichend informiert worden zu sein:

- Anlage 1 / Beschreibung und Standesregeln Beratung / Lebens- und Sozialberatung
- Anlage 2 / 5seitiger Beratungsvertrag in Kopie inkl. Datenschutzerklärung

7 Beendigung

Die Parteien können diesen Vertrag jederzeit ohne Angabe von Gründen auflösen (E-Mail genügt). Bereits erbrachte Leistungen bleiben hiervon unberührt, ebenso Punkt 5 dieses Vertrages.

8 Allgemeine Bestimmungen

Für die vertragliche Beziehung zwischen den Parteien gilt österreichisches Recht, unter Ausschluss der Verweisungsnormen des internationalen Privatrechts. Für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag einschließlich der Frage seines gültigen Zustandekommens wird hiermit ausschließlich die Zuständigkeit der österreichischen Gerichte vereinbart. Neben dieser Vereinbarung bestehen keine mündlichen Nebenabreden. Sofern in diesem Vertrag im Einzelnen nichts anderes vereinbart ist, bedürfen Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages, einschließlich dieses Formerfordernisses, der Schriftform.

9 Entbindung von der Verschwiegenheitspflicht

Gabriela Gold ist zur Verschwiegenheit über die ihr anvertrauten Angelegenheiten verpflichtet. Diese Verschwiegenheitspflicht gilt nicht, wenn und insoweit der Klient / die Klientin Gabriela Gold ausdrücklich schriftlich von dieser Pflicht entbindet oder Gabriela Gold aufgrund gerichtlicher oder gesetzlicher Anordnung zur Auskunftserteilung verpflichtet ist.

- Auf Wunsch des Klienten / der Klientin entbindet dieser / diese Gabriela Gold von der Verschwiegenheit gegenüber (Herrn / Frau Name, Anschrift)

.....

Eine Entbindung von Gabriela Gold von der Verschwiegenheitspflicht bedeutet jedoch nicht, dass Gabriela Gold zur Auskunftserteilung auch verpflichtet ist.

Ort

Datum

Gabriela Gold

Klient / Klientin, bestätigt und ist ausdrücklich einverstanden.